

De werkWIJKwijzer: opzet leernetwerk in 10 stappen

Voorafgaand aan start leernetwerk

Stap 1: Wie doen mee?

De deelnemers:

- komen uit verschillende domeinen (docenten mbo en hbo onderwijs, professionals uit de praktijk, cliëntvertegenwoordigers, burgers en studenten);
- doen alleen mee als zij intrinsiek gemotiveerd zijn om onderwerpen vanuit verschillende perspectieven te onderzoeken;
- maken met hun leidinggevenden afspraken over tijdsinvestering in het leernetwerk.

Stap 2: Niet verblijvend

Het leernetwerk:

- valt of staat met actieve inzet van deelnemers;
- reikt kaders aan om als deelnemer vorm en inhoud te kunnen geven aan het leerproces;
- is geen statisch geheel en nieuwe deelnemers kunnen instappen en andere kunnen uitstappen.

De deelnemers:

- spreken voorafgaand aan het instappen en deelnemen elkaars verwachtingen uit;
- committeren zich voor een (in onderling overleg vast te stellen) bepaalde periode;
- zijn zelf verantwoordelijk voor de vorm en de inhoud van het leerproces.

Stap 3: Zorg voor een procesbegeleider

Zorg voor het aanstellen van een procesbegeleider die:

- de doelstelling van het leernetwerk steeds voor ogen houdt;
- de randvoorwaarden voor een leernetwerk (werkvormen aanreiken voor het uitwerken van leervragen of het verdiepen in onderwerpen, locatie regelen voor gezamenlijke bijeenkomsten en het aanvragen van accreditatie) faciliteert.

Gedurende het leernetwerk

Stap 4: Plan gezamenlijke bijeenkomsten

Zorg dat er gezamenlijke offline en/of online bijeenkomsten gepland worden met alle deelnemers om:

- ervaringen te delen;
- onderwerpen uit te diepen;
- kennis te delen. Dat kan offline en online.

Stap 5: Loop mee in elkaars beroepspraktijk

De deelnemers:

- nemen deel aan de gezamenlijke bijeenkomsten én daarnaast aan gemêleerde subgroepen van 4 á 5 deelnemers om met elkaar mee te lopen in elkaars beroepspraktijk;
- halen leervragen op tijdens het meelopen in elkaars beroepspraktijk;
- werken de leervragen uit binnen de subgroep.

Stap 6: Blokkeer dagdelen in de agenda

Om deel te nemen aan bijeenkomsten, mee te lopen en te leren met elkaar moet de deelnemer volgens afspraken beschikbaar zijn:

- leg ruim van te voren dagdelen voor inzet en deelname in de agenda's vast.

Stap 7: Zorg voor kleine subgroepen

Een relatief kleine subgroep bestaat uit voldoende deelnemers om met elkaar mee te lopen in elkaars beroepspraktijk, is minder kwetsbaar en levert meer uitwisseling op:

- organiseer subgroepen van maximaal 4 á 5 deelnemers.

Opbrengsten van het leernetwerk

Stap 8: Zorg dat het iedereen wat oplevert

De deelnemers zijn verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. De kaders worden vanuit het leernetwerk aangereikt en de deelnemers bepalen de inhoud:

- het gaat (ook) om een 'andere' vorm van leren, waarbij de deelnemers uit de comfortzone stappen: heel spannend maar juist daardoor heel verrijkend.

Stap 9: Zorg dat het samen iets oplevert

De opbrengsten zijn afhankelijk van de gezamenlijke doelstellingen en van de individuele doelstelling van deelnemer. De doelstellingen zijn gericht op:

- het bijdragen aan het hogere doel om de kwaliteit van de zorg en het welzijn van de thuiswonende ouderen te verbeteren;
- het delen van kennis met de achterban (professionals, docenten en studenten binnen de deelnemende organisaties). De wijze van kennisuitwisseling is vrij en kan verschillende vormen aannemen, zoals: kennismarkt, artikel, webinar e.d.

Stap 10: Verbind onderwijs, praktijk en onderzoek

De deelnemers van de verschillende organisaties borgen de kennis in hun eigen organisatie.

Meer weten over het leernetwerk Nijmeegs Interprofessioneel Leerlandschap?

Kijk voor meer informatie op:

- [Nijmeegs Interprofessioneel Leerlandschap: leernetwerk zorg en welzijn thuiswonende ouderen](#)