


## Aansluiten en werken met Polywebcam i.c.m. laptop en digitaal touchscreen



In het klaslokaal bevindt zich een professionele webcam met ingebouwde luidspreker en gevoelige microfoon. De opstelling is vast en heeft een vaste beelduitsnede rondom het scherm. De studenten komen vanwege privacy dus niet in beeld! De camera is eenvoudig op je laptop aan te sluiten als 'externe webcam' via een vaste USB kabel waar ook de HDMI kabel van het scherm aan vast zit. Als deze ruimte ook een LCD scherm met 'touch' functionaliteit heeft, dan is dit dezelfde usb kabel als van de camera. Zit er in het lokaal een i3-board met beamer, dan werkt de touch functionaliteit ook met je notebook via de zelfde USB kabel.

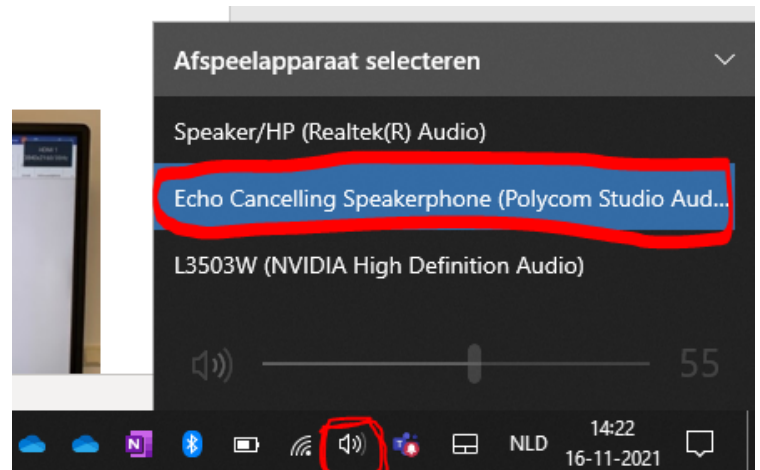
## Aansluiten en configureren in Teams

- 1 Plaats je laptop in de buurt van het scherm zodat makkelijker de combi-kabel (USB en HDMI/VGA) kan worden aangesloten op je laptop.
- 2 Verbind de HDMI/VGA- en de USB kabel met je laptop en start deze op.
- 3 'Dupliceer' je notebookscherf met het grote scherm via  + P. (Dus niet voor 'uitbreiden' kiezen)
- 4 Start MS Teams op

**Vaak zal Teams de camera al herkennen en deze kiezen in een meeting. Als dit niet gebeurt, wijzig dan instelling in Teams handmatig via de volgende stappen.**

- 5 Klik in Teams rechtsboven op de drie puntjes naast je profielfoto en klik op **Instellingen**.
- 6 In het dialoogvenster **Instellingen**: Klik op **Apparaten**.
- 7 Kies onder de kop **Audioapparaten**: in de lijst voor **Poly Studio Audio**  
(Bij Luidspreker en Microfoon komt dan **Echo Canceling Speakerphone (Poly Studio Audio)** te staan)
- 8 Kies onder de kop **Camera**: In de lijst voor **Poly studio Video**
- 9 **Machtigingen**. Controleer of de optie **Media (camera, microfoon, geluidsprekers)** is ingeschakeld.
- 10 Klik rechtsboven van het dialoogvenster **Instellingen** op de **X** om te sluiten.

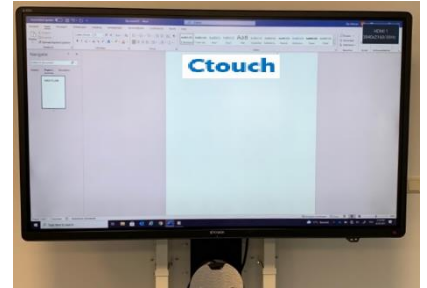
**Let op! Het geluid van de meeting zal nu uit de luidspreker van de camera komen en niet uit het LCD/Beamer-scherf. Dit is ook vereist voor een juiste werking van het systeem! Het volume hiervan regel je met het volume van je laptop via het luidspreker icoontje.**



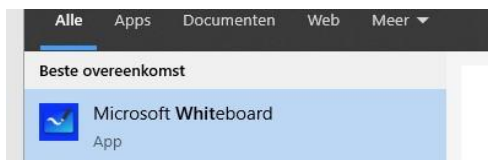
# Het gebruik van digitaal touchscreen i.c.m. je notebook (en Teams)

Onderstaande instructie werkt op **alle** (oude en nieuwe) interactieve schermen zoals i3, Smart en Ctouch **zonder** dat daar speciale smartboard software voor nodig is.

Omdat het interactieve scherm nu is verbonden met je laptop, zijn er via een paar manieren interactieve handelingen (tekenen en schrijven) op het bord mogelijk via je notebook.

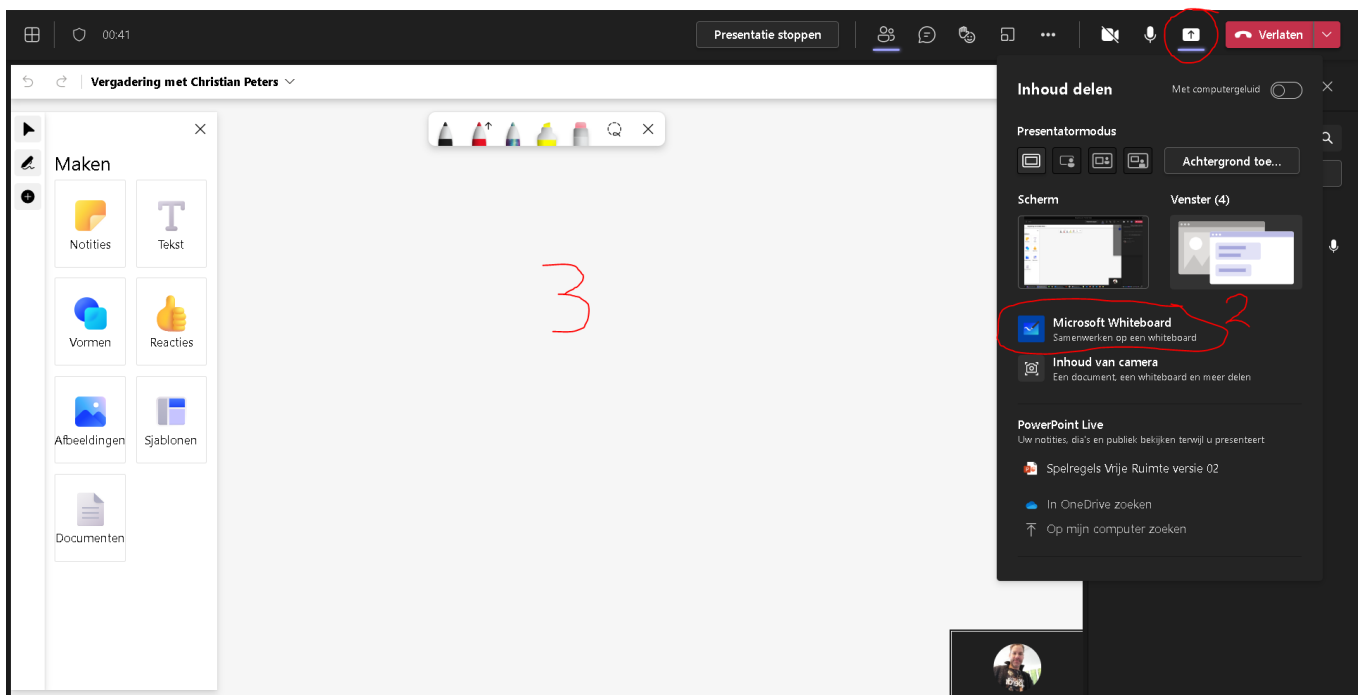


- 1 Gebruik de Microsoft Whiteboard app die op elke Han laptop is geïnstalleerd staat zonder tussenkomst van Teams. Dit is je basis app voor het maken van aantekeningen of schrijven op het smartboard.

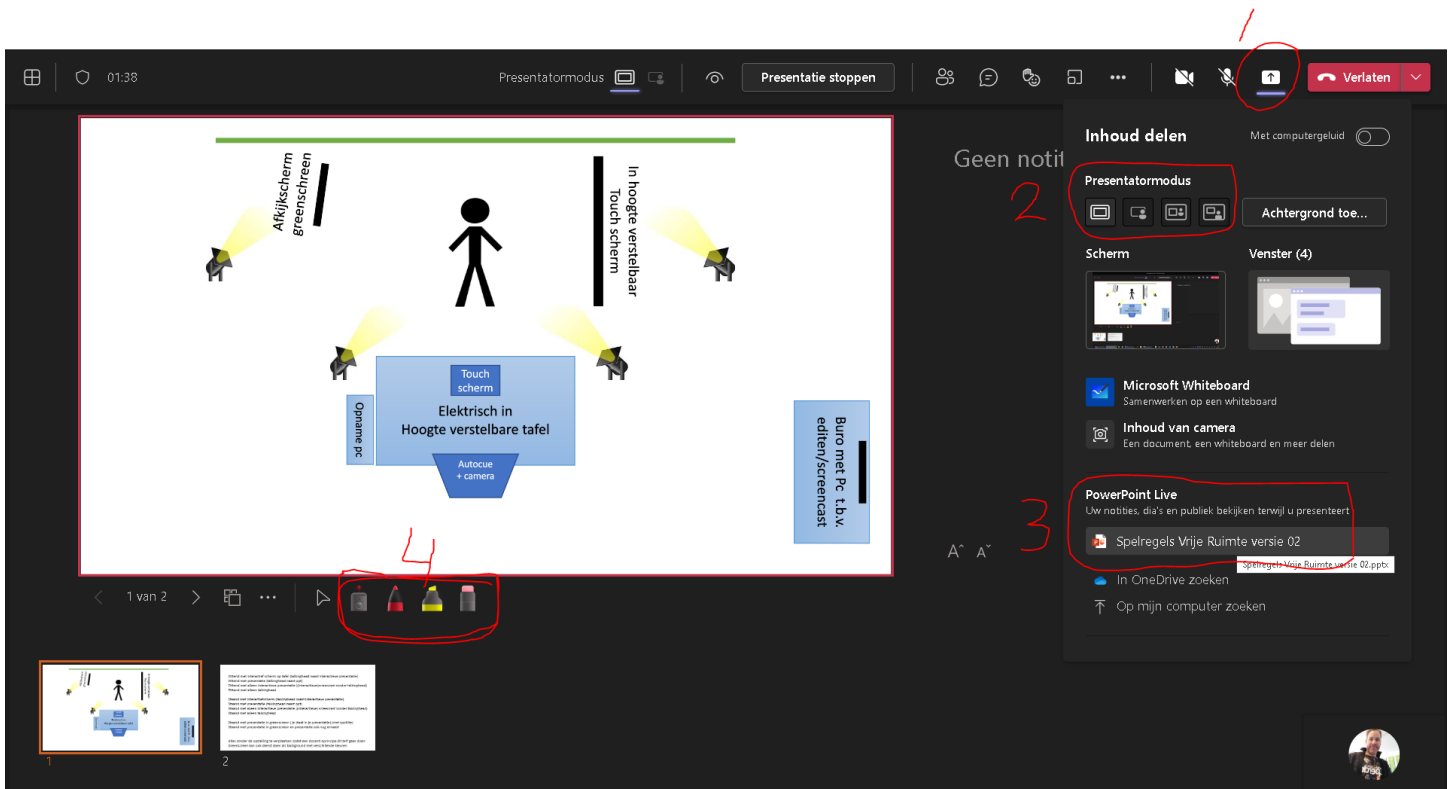


Met deze app kan je dus teken en schrijven zoals je vroeger gewend was direct op het smartboard. De app is onderdeel van Office 365 en je kunt nu ook gemaakte aantekeningen opslaan in O365 en op een ander moment delen of gebruiken.

- 2 Gebruik de Microsoft Whiteboard app in Teams om live tijdens je les aantekeningen te maken of te schrijven en te delen. Tevens kan je ervoor kiezen dat anderen tijdens de Whiteboard sessie ook op hetzelfde 'vel papier' kunnen schrijven of aantekeningen kunnen maken. Deze aantekeningen worden automatisch opgeslagen en kunnen later weer worden gedeeld of bewerkt.



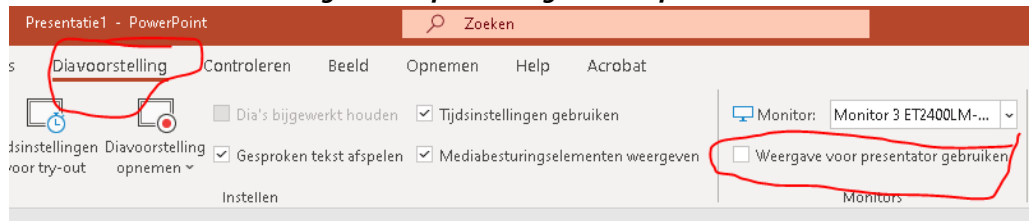
- 3 Gebruik PowerPoint in Teams om al dan niet live, te presenteren en hierin ook aantekeningen te maken of te schrijven. Je hebt hier de mogelijkheid om een laserpointer, Marker, pen of gum te gebruiken. Tevens kan je makkelijk door de presentatie stappen en heb je overzicht op de volgende slides. Desgewenst kan je ook een ander format kiezen zonder preview slides.



- 4 Schrijf of maak direct aantekeningen in PowerPoint, Word of Excel als overlay over je presentatie heen zonder gebruik te maken van Microsoft whiteboard app of Teams. Start hiervoor de betreffende applicatie op en kies in het menu voor 'Tekenen'. (Deze opties is alleen beschikbaar als er een smartboard of interactief scherm is aangesloten of als je notebook beschikt over een touchscherm).



**Tip! Bij gebruik van PowerPoint is het handig om de optie 'weergave voor presentatie' in PowerPoint uit te schakelen.**



**Neem contact op met de ServiceDesk/ AskHAN bij problemen;**

- 024 35 31 666
- ASK@HAN.NL
- Versie 3.6 november 2021